INMINAS

POLÍTICA DE PARTICIPAÇÃO EM LICITAÇÕES

ÉTICA | RESPEITO | INTEGRIDADE | RESPONSABILIDADE

Diretrizes para participação ética, legal e transparente em processos licitatórios e na execução de contratos com o Poder Público.



Nosso compromisso é **conduzir** negócios com **ética, transparência** e **legalidade**, gerando **confiança** e **valor** para a sociedade.

Integridade em cada escolha, confiança em cada relacionamento.

INMINAS

SUMÁRIO

Conheça os principais temas desta Política de Participação em Licitações.

As diretrizes a seguir orientam a atuação ética, transparente e competitiva da Inminas em processos licitatórios, assegurando o cumprimento da legislação, a livre concorrência e a integridade nas relações com a Administração Pública.



01 FUNDAMENTOS

01. Nosso Compromisso com a Integridade nas Licitações

02. Objetivo e Abrangência

03. O que é uma Licitação Pública?

04. Principios das Licitações Públicas

02 CONDUTAS E PARTICIPAÇÃO

05. Condutas Esperadas

06. Condutas Proibidas

07. Relacionamento com Agentes Públicos

08. Participação em Licitações

03 GOVERNANÇA E INTEGRIDADE

09. Uso Responsável da Inteligência Artificial

10. Papéis e Responsabilidades

11. Monitoramento e Auditoria

12. Canal de Denúncias

13. Consequências e Medidas Disciplinares

14. Nossa Pergunta de Ouro

Integridade em cada escolha,
confiança em cada relacionamento.

ÉTICA | RESPEITO | INTEGRIDADE | RESPONSABILIDADE

01.
Nosso Compromisso com a Integridade nas Licitações

Acreditamos que competir de forma ética e transparente fortalece a **confiança nas relações com o Poder Público** e contribui para o desenvolvimento de uma sociedade mais justa e eficiente.

Por isso, nossas ações em processos licitatórios são guiadas pela **legalidade, moralidade, impessoalidade, transparência** e **eficiência**.



O que é uma Licitação?

É o processo administrativo realizado por um órgão ou entidade pública para escolher a proposta mais vantajosa para a contratação de bens, serviços, obras ou soluções, assegurando igualdade de condições a todos os interessados, conforme a **Lei nº 14.133/2021**.

Objetivo desta Política

Estabelecer as diretrizes e responsabilidades que orientam a participação em licitações, garantindo condutas éticas, legais e transparentes em todas as etapas, desde o planejamento até a execução do contrato administrativo.

Integridade em **cada escolha**, confiança em **cada relacionamento.**

ÉTICA | RESPEITO | INTEGRIDADE | RESPONSABILIDADE

02.
Objetivo e Abrangência

Esta Política estabelece diretrizes e responsabilidades para assegurar uma atuação **ética, legal e transparente** da Inminas em processos licitatórios e na execução de contratos com o Poder Público.

Todos têm papel fundamental para garantir integridade e boa reputação nas nossas relações com o Poder Público.

Colaboradores

Todos os colaboradores da Inminas, em todos os níveis e áreas.

Diretores

Membros da diretoria e gestores responsáveis por áreas ou processos.

Prestadores de Serviços

Prestadores de serviços terceirizados que atuam em nome ou benefício da empresa.

Consultores

Profissionais ou empresas contratadas para prestar consultoria ou assessoria.

Representantes Comerciais

Representantes comerciais e intermediários que atuam junto ao setor público.

Terceiros atuando em nome da empresa

Qualquer pessoa física ou jurídica que atue em nome, por conta ou em benefício da Inminas.

03.
O que é uma Licitação Pública?

É o processo administrativo realizado pela Administração Pública para escolher a proposta mais vantajosa, garantindo igualdade de condições a todos os interessados, conforme a **Lei nº 14.133/2021.**

As licitações asseguram que os recursos públicos sejam utilizados de forma **ética, eficiente** e **responsável,** sempre em **benefício da sociedade.**



Integridade em cada escolha,
confiança em cada relacionamento.

ÉTICA | RESPEITO | INTEGRIDADE | RESPONSABILIDADE

04.
Princípios das Licitações Públicas

Os princípios orientam todas as etapas do processo licitatório e garantem que as contratações públicas sejam justas, íntegras e voltadas ao interesse da sociedade, conforme a **Lei nº 14.133/2021.**

Respeitar esses princípios é promover **confiança, credibilidade** e o **uso responsável** dos recursos públicos, fortalecendo a integridade e a reputação da Inminas.



01. Legalidade
Todas as ações da licitação devem estar em conformidade com a legislação vigente.

02. Impessoalidade
Tratamento igualitário a todos os interessados, sem favoritismos ou discriminações.

03. Moralidade
Atuar com ética, honestidade e boa-fé em todas as decisões e procedimentos.

04. Publicidade
Dar ampla divulgação aos atos do processo licitatório, garantindo acesso à informação.

05. Eficiência
Buscar o melhor resultado com otimização de recursos, qualidade e celeridade.

06. Competitividade
Amplia participação dos interessados para assegurar a melhor proposta.

07. Transparência
Garantir clareza, acesso e rastreabilidade de todas as informações do processo.

08. Julgamento Objetivo
Avaliar as propostas com base em critérios claros e previamente definidos no edital.

Integridade em **cada escolha,**
confiança em cada relacionamento.

ÉTICA | RESPEITO | INTEGRIDADE | RESPONSABILIDADE

05. Condutas Esperadas

Nossas condutas refletem nosso compromisso com a **integridade**, a **ética** e o respeito às leis. Em todo processo licitatório, devemos agir com responsabilidade e transparência, sempre em defesa do interesse público e da reputação da Inminas.

A integridade nas licitações é **responsabilidade de todos** e fortalece nossa credibilidade perante o mercado, os órgãos públicos e a sociedade.

1. Participar de forma ética

Atuar com honestidade, boa-fé e respeito às regras em todas as fases da licitação.

2. Cumprir integralmente o edital

Conhecer e seguir todas as exigências e condições estabelecidas no edital e seus anexos.

3. Apresentar informações verdadeiras

Fornecer dados, documentos e declarações completos, precisos e verídicos.

4. Competir de forma independente

Elaborar propostas de forma autônoma, sem combinar preços, condições ou estratégias com concorrentes.

5. Registrar comunicações relevantes

Formalizar e manter registro de todas as comunicações relevantes com órgãos públicos relacionadas ao processo licitatório.

6. Consultar o Jurídico & Compliance em caso de dúvida

Buscar orientação antes de agir quando houver qualquer dúvida ou situação inesperada.

Integridade em cada escolha,
confiança em cada relacionamento.

ÉTICA | RESPEITO | INTEGRIDADE | RESPONSABILIDADE

06. Condutas Proibidas

Atitudes antiéticas e ilegais comprometem a integridade da Inminas, prejudicam a concorrência justa e podem gerar sanções para a empresa e para os envolvidos.

Condutas proibidas não serão toleradas. Nossa reputação é construída com ética e responsabilidade.

1. Fraudar licitações

Adulterar ou manipular informações, documentos ou o processo licitatório.

2. Combinar propostas

Acordar com concorrentes para limitar, direcionar ou eliminar a concorrência.

3. Dividir mercados

Estabelecer acordos para dividir clientes, regiões, produtos ou serviços.

4. Oferecer vantagem indevida

Oferecer, prometer ou dar qualquer benefício indevido a agentes públicos.

5. Manipular preços

Praticar preços artificiais ou ajustados para obter vantagem indevida na licitação.

6. Apresentar documentos falsos

Apresentar informações ou documentação falsas, incompletas ou adulteradas.

7. Criar empresas fictícias

Utilizar empresas de fachada ou interpostas para participar de licitações.

8. Omitir informações relevantes

Deixar de informar dados importantes que possam influenciar o processo.

Integridade em cada escolha,
confiança em cada relacionamento.

ÉTICA | RESPEITO | INTEGRIDADE | RESPONSABILIDADE

07. Relacionamento com Agentes Públicos

Nosso relacionamento com agentes públicos deve ser sempre **ético**, **transparente** e **profissional**, em conformidade com a legislação e com este Código.

Atuamos com respeito, cordialidade e cooperação, sempre em nome e no interesse da Inminas.

É permitido

Contato institucional
Relação sempre profissional e em nome da empresa.

Esclarecimento técnico
Fornecer informações técnicas e objetivas, quando solicitado.

Reuniões formais
Realizar reuniões previamente agendadas e com pauta definida.

Comunicação registrada
Registrar e manter arquivo de todas as interações e comunicações.

Desde que

- **não exista favorecimento**
  Tratar todos de forma isonômica, sem privilégios ou distinções.
- **não exista promessa**
  Não prometer, oferecer ou se comprometer com algo em nome da empresa.
- **não exista vantagem**
  Não oferecer ou autorizar qualquer tipo de benefício ou vantagem indevida.
- **não exista influência indevida**
  Não exercer pressão ou utilizar de influência para obter benefícios impróprios.

Integridade em cada escolha,
confiança em cada relacionamento.

ÉTICA | RESPEITO | INTEGRIDADE | RESPONSABILIDADE

08. Participação em Licitações

Nosso processo de participação é estruturado e responsável, garantindo conformidade, qualidade e competitividade em todas as etapas do certame.

Seguir cada etapa com rigor é essencial para assegurar **transparência**, **integridade** e o melhor resultado para a Inminas.

01 Análise do edital

Estudo detalhado do edital e seus anexos para identificar requisitos, prazos, critérios de julgamento e obrigações contratuais.

02 Validação documental

Reunião e verificação de toda a documentação exigida, assegurando conformidade com o edital e a legislação aplicável.

03 Aprovação interna

Submissão da participação para análise e aprovação pelas áreas responsáveis, conforme alçadas e politicas internas.

04 Preparação da proposta

Preparação da proposta comercial de forma competitiva, clara e alinhada ao edital, garantindo exatidão das informações.

05 Participação no certame

Envio da proposta e documentos dentro dos prazos, acompanhamento das fases do certame e atendimento às solicitações do órgão licitante.

06 Execução contratual

Cumprimento integral do contrato, entregas, obrigações e registros, assegurando qualidade, prazos e conformidade.

Integridade em cada escolha,
confiança em cada relacionamento.

ÉTICA | RESPEITO | INTEGRIDADE | RESPONSABILIDADE

09.
Uso Responsável da Inteligência Artificial

A Inteligência Artificial é uma ferramenta que pode aumentar nossa eficiência, desde que utilizada com **responsabilidade**, **ética** e **segurança**.

Tecnologia com propósito fortalece resultados.
Uso responsável fortalece a **integridade**.

É permitido

Apoio à análise de editais
Auxiliar na compreensão de requisitos, prazos e obrigações.

Organização documental
Apoiar na estruturação, classificação e organização de documentos.

Pesquisa legislativa
Auxiliar na busca de normas, leis e entendimentos jurídicos.

Apoio à elaboração de minutas
Apoiar na redação de minutas e documentos internos.

Sempre com revisão humana.
Todas as informações geradas por IA devem ser verificadas e validadas por profissionais responsáveis.

É proibido

Inserir propostas comerciais completas em IA pública
Não insira propostas, estratégias ou dados comerciais em ferramentas públicas de IA.

Compartilhar informações confidenciais
Não compartilhe dados internos, contratos, listas de clientes ou informações sensíveis.

Compartilhar preços estratégicos
Não compartilhe preços, margens, descontos ou informações concorrenciais.

Utilizar IA para manipular resultados
Não utilize IA para distorcer informações, criar vantagens indevidas ou enganar.

Utilizar IA para produzir documentos falsos
Não utilize IA para criar ou alterar documentos com informações falsas ou enganosas.

Em caso de dúvida sobre o uso de ferramentas de IA ou sobre informações que podem ser compartilhadas, consulte o **Jurídico & Compliance** antes de utilizar.

10. Papéis e Responsabilidades

A integridade e o sucesso nas licitações dependem do **envolvimento e da atuação responsável** de todos. Conheça os principais papéis no nosso processo.

Cada área tem um papel importante na construção de relações **éticas, íntegras e sustentáveis.**

Alta Direção	Define diretrizes, aprova políticas e assegura os recursos necessários para uma atuação ética, íntegra e em conformidade com a legislação.
Jurídico & Compliance	Orienta, monitora e apoia as áreas no cumprimento das leis, políticas e procedimentos, promovendo integridade e gestão de riscos.
Comercial	Relaciona-se com clientes e parceiros de forma ética e transparente, identifica oportunidades e assegura informações precisas para o processo licitatório.
Licitações	Conduz o processo licitatório de ponta a ponta, garantindo conformidade com a lei, o edital e as políticas internas.
Demais áreas envolvidas	Apoiam com informações, documentos e atividades essenciais para a qualidade das propostas e para o cumprimento do contrato.

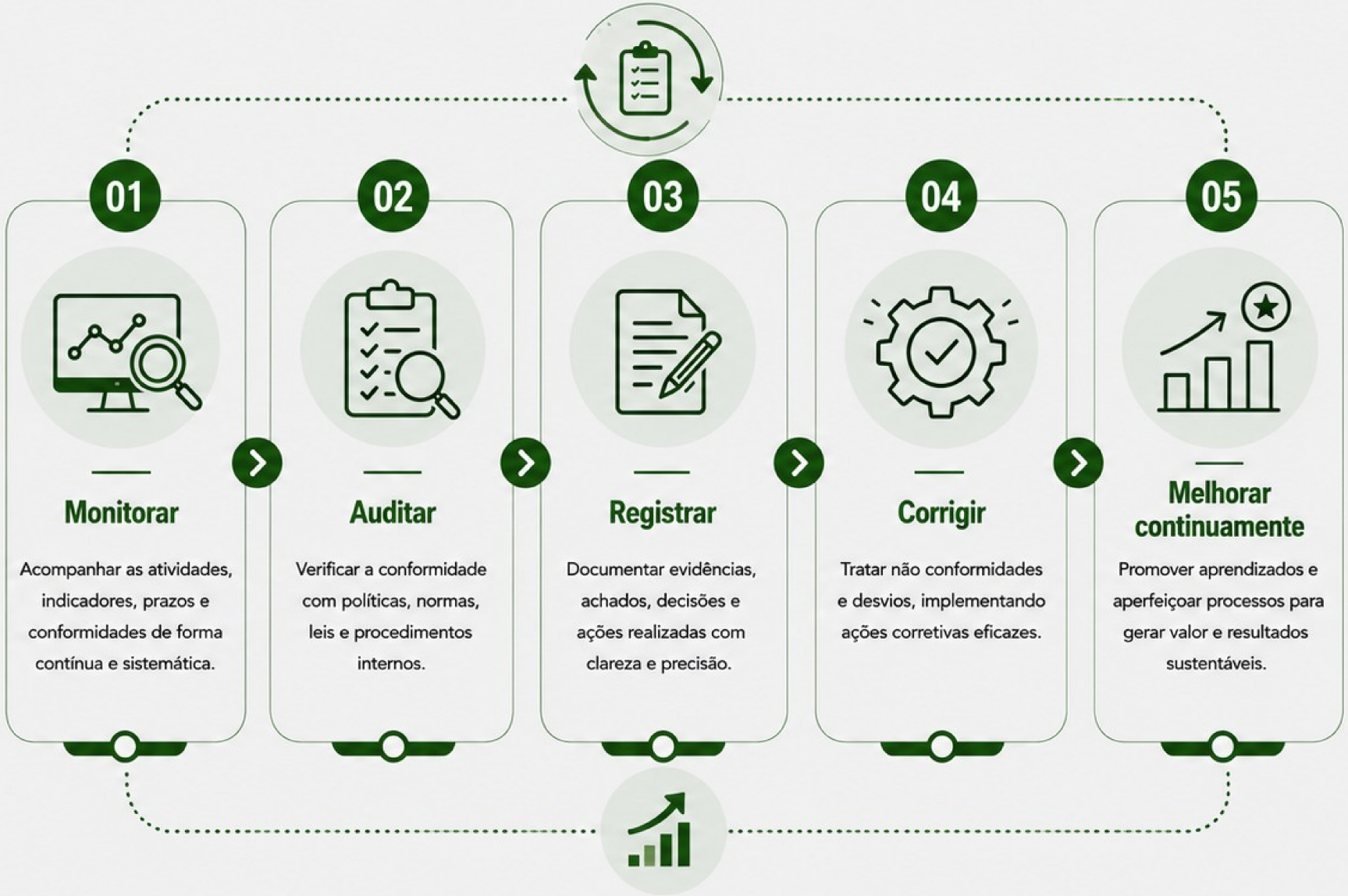
Integridade em cada escolha,
confiança em cada relacionamento.

ÉTICA | RESPEITO | INTEGRIDADE | RESPONSABILIDADE

11. Monitoramento e Auditoria

Acompanhamos, avaliamos e registramos nossas atividades para garantir conformidade, corrigir desvios e promover a **melhoria contínua** de nossos processos.

Transparência, rastreabilidade e responsabilidade em cada etapa do **processo licitatório**.



Integridade em cada escolha,
confiança em cada relacionamento.

ÉTICA | RESPEITO | INTEGRIDADE | RESPONSABILIDADE

12. Canal de Denúncias

Nosso Canal de Denúncias é um instrumento essencial para fortalecer a integridade e permitir a melhoria contínua dos nossos processos.

Todos têm o **dever de reportar** condutas que violem esta Política ou a legislação.

Fluxo do Canal de Denúncias

01 — Recebimento

A denúncia é recebida por meio do Canal de Denúncias, que pode ser utilizada de forma identificada ou anônima.

02 — Análise

O Jurídico & Compliance realiza a triagem inicial para avaliar a pertinência, gravidade e prioridade da denúncia.

03 — Investigação

As informações são apuradas de forma imparcial e sigilosa, com coleta de evidências e escuta das partes envolvidas.

04 — Tratamento

Com base nos achados, são definidas e aplicadas as medidas corretivas, disciplinares ou preventivas cabíveis.

05 — Encerramento

O caso é concluído com registro das ações tomadas, comunicação aos envolvidos quando aplicável e arquivamento seguro das informações.

Utilize nosso Canal de Denúncias sempre que presenciar ou tiver conhecimento de qualquer conduta contrária à lei, a este Código ou às nossas políticas. **Sua atitude faz a diferença.**

Garantias

Confidencialidade
Todas as informações são tratadas com sigilo e proteção.

Anonimato
É possível registrar denúncias de forma anônima.

Imparcialidade
As denúncias são investigadas com isenção e justiça.

Não Retaliação
Não toleramos qualquer forma de retaliação contra quem denuncia de boa-fé.

Integridade em cada escolha,
confiança em cada relacionamento.

ÉTICA | RESPEITO | INTEGRIDADE | RESPONSABILIDADE

13. Consequências e Medidas Disciplinares

O descumprimento desta Política, de nossos procedimentos ou da legislação aplicável poderá resultar em medidas disciplinares proporcionais à gravidade da conduta e ao impacto causado.

A aplicação das medidas **respeita a legislação** trabalhista, os contratos e os regulamentos internos.

As consequências serão aplicadas de forma justa, consistente e proporcional.

01 — Orientação

Diálogo e orientação sobre a conduta inadequada e reforço das diretrizes, políticas e procedimentos aplicáveis.

02 — Advertência Verbal

Advertência formal registrada por meio de conversa, sobre o descumprimento das regras e a necessidade de correção da conduta.

03 — Advertência Escrita

Registro formal da irregularidade, com descrição da conduta, regras descumpridas e expectativa de mudança imediata de comportamento.

04 — Suspensão

Afastamento temporário das atividades, conforme a gravidade da conduta e o impacto causado.

05 — Desligamento

Rescisão do contrato de trabalho ou do vínculo com a empresa, nos termos da legislação aplicável e das normas internas.

06 — Responsabilização Administrativa, Civil e Criminal

Adoção das medidas cabíveis, incluindo comunicação às autoridades competentes, quando houver indícios de ilícitos.

A análise de cada caso considerará a gravidade da conduta, a reincidência, a intencionalidade e os danos causados à empresa, às pessoas e à reputação.

Nosso compromisso é manter um ambiente ético, seguro e íntegro para todos.

Integridade em cada escolha,
confiança em cada relacionamento.

ÉTICA | RESPEITO | INTEGRIDADE | RESPONSABILIDADE

NOSSA PERGUNTA DE OURO



Antes de agir, pergunte:

- É **legal**?
- É **ético**?
- Está alinhado ao **Código**?
- Protege a **reputação** da empresa?
- Eu me sentiria confortável vendo isso em uma **manchete de jornal**?

Se houver dúvida:

PROCURE O JURÍDICO & COMPLIANCE.

ÉTICA SE PRATICA. | INTEGRIDADE SE FORTALECE. | O SILÊNCIO PERMITE. | A ATITUDE TRANSFORMA.

INMINAS

ÉTICA | RESPEITO | INTEGRIDADE | RESPONSABILIDADE

Elaborado por:
Departamento Jurídico e Compliance

Revisado por:
Comitê de Compliance

Aprovado por:
Diretoria Executiva

Versão: 03

Data de Publicação: Julho/2026